

AFA ELS PINETONS

ELS PINETONS
a la pública

ASSEMBLEA DE FAMÍLIES

OCTUBRE DE 2023

AFAELSPINETONS.ORG



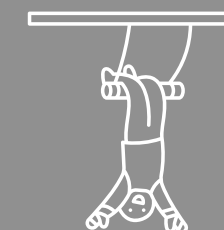
LLEURE MATINS

- Ampliem una persona de suport
- A final del curs iniciem propostes seguint una programació.
- Es fan notícies per informar del que es fa durant aquesta franja.
- Valoració positiva per part de coordinació i monitoratge.



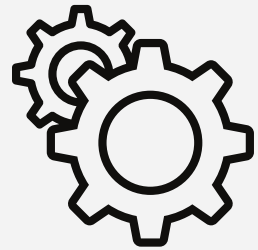
LLEURE MIGDIA

- 280 serveis de menjar de mitjana al dia.
- Augment molt gran del preu dels productes.
- Moltes reparacions (campana, peladora, olla, carros)
- Diverses baixes llargues de personal de cuina
- Augmentem num monitors per poder donar millor servei .
- Problemàtica ESO - reparat a mitjans de curs.
- Notícies setmanals explicant el servei .
- Bo , sa i d'aquí
- Contractació personal de neteja.
- Pràctiques alumnat molt positiu
- **Falta valoració per part famílies**
- **Falta implicació monitoratge, massa feina per part de coordinació.**
- **Problemàtica espai i infraestructura cuina**
- **Bo, sa i d'aquí problema el dia de l'artista**
- **Donar més importància al projecte.**
- **Personal per NESE**
- **Unifiquem proveïdors . Massa compres esporàdiques**



LLEURE TARDES

- 100% compromesos amb Inclusió. Assumim amb monitoratge extra els infants que volen fer activitats de lleure.
- Valoració positiva de les activitats.
- Haurem de pujar preu ja que el deficit es gran.
- Es fan diferents notis explicant el lleure tardes.
- Molts més infants a esports.
- Pre-monitors ajudant a esports.
- **Falta valoració per part famílies.**
- **Ens segueix costant arribar als joves**



COMISSIONS

- S'amplia la participació a les comissions però aquesta encara es fluixa. Es valora positivament fer tota reunió oberta, amb actes i comunicacions amb les famílies.
- S'informa de tot el que passa a l'AFA. Encara pequem de no arribar a les famílies. Famílies delegades a vegades no funcionen. Obrir nous canals de comunicació.
- Comissió Exteriors --> va treballar Molt bé. El traspàs de direcció va fer que tot quedés en pausa. S'ha de reactivar aquest curs.
- Comissió Festes --> S'amplia amb més membres fet que ajudarà al proper curs ja que pilars marxen. Bona feina amb 4t ESO i 6è i Festa fi de curs amb nova visió sense barra.
- Comissió Lleure --> S'amplia amb més membres. Bona feina durant el curs amb una programació potent i renovacions de talleristes.
- Comissió Projecte --> Avança feina, durant el proper any hauriem de tindre nova proposta. Avancem amb tema inclusió.
- **Comissió Presidència --> Mal!!! no s'ha fet cap reunió. Tornar a fer ús!**
- **Comissió Transversal coeducació,...---- -> Mal! no s'ha fet cap reunió**
- Comunicació --> Vigilar amb famílies delegades que no traspassin info. OBRIR CANALS DE WHATSAPP I TELEGRAM



AMPASOFT

- Iniciem traspàs de dades de famílies sòcies.
- Iniciem traspàs de la gestió dels serveis a través d'AMPASOFT.
- IMPOSIBLE FER INSCRIPCIÓ CASAL ESTIU
- FEM FORMACIONS I RESOLEM DUBTES
- INTRODUCCIÓ COSTOSA PER QUÈ FAMÍLIES NO SÓN PROACTIVES.
- NOU TPV VIRTUAL i TPV FÍSIC.
- FEM GUIES D'AJUDA.
- SERÀ COSTÓS PERO APOSTEM PEL PROGRAMA JA QUE DONA TRANSPARENCIA A FAMILIES I MÉS ORGANITZACIÓ A COORDIS.

VALORACIÓ CURS 22/23



ALTRES AFA

- Molta feina feta amb antiga i nova direcció per un traspàs correcte. Reorganitzant tot el que es fa.
- Treballem amb direcció per dur una feina conjunta infants amb NESE que millori la feina de coordis i monis. Aconseguim que coordinadors entrin dins comissió d'inclusió
- La Gestora té molta feina que és d'entitat: assistència d'infants i joves a serveis, impagats,... AMPASOFT ens ha d'ajudar a resoldre aquest problema.
- Reorganitzem el tema d'ajudes/beques amb l'escola.
- Casal d'Estiu ok --> passem inspecció de Generalitat i tot ok. Bona resposta per part de famílies. No entenem el perquè de la comissió de lleure ja que tothom fa el que vol.
- PEE --> Plantegem activitat amb famílies migrants que tenen molt bona valoració.
- 4 subvencions rebudes + kit digital
- Eliminem Base de dades antiga i ens endrecem en l'àmbit de llei de voluntariat i RGPD.
- Iniciem contactes per pla d'igualtat.
- Acaben els 4 anys dins comissió Festa Major
- Falta treballar més en l'àmbit d'entitat : xerrades, tallers,....
- Comissió Tresoreria --> ok. Bona feina i repartiment de tasques. Treball conjunt amb Gestoria.



TRESORERIA

- Comissió Tresoreria --> ok. Bona feina i repartiment de tasques. Treball conjunt amb Gestoria.
- **PRESENTACIÓ DE COMPTES.**

S'APROVEN ELS COMPTES

CURS 23/24

AMPASOFT

- 656 infants/joves registrats d'un total de 850 (en aquest grup tb estan adults de ioga + 6 infants de fora escola)
- 460 families inscrites de les que 396 són sòcies.
- Realització de videos d'ajuda
- Gestió de beques 100% per l'aplicatiu
- Gestió de Lleure i cobros per aplicatiu.
- Mica en mica es van solucionant els problemes.
- Por al programa va eliminant-se i ara es veuen les aventatges.
- Continuar amb la gestió.

CURS 23/24



LLEURE MIGDIA

- Ampliem 2 monitors més per cobrir NESE i ESO
- Iniciem amb 21 monitors i monitores + 1 vetllador + 4 personal Cuina + 3 coordinadors + 1 personal neteja
- Pugem preu però per primera vegada per sota el que marca la Generalitat. (**FALTA APROVAR pujada de preus**)
- Redacció de **Dossier explicatiu** més senzill i fàcil de llegir. Treballat amb coordis per destacar el que es fa durant el temps de migdia.
- Iniciem amb **350 serveis diaris de mitjana**. Problemàtica gran de infraestructura i falta d'espai evident.
- Problemàtica amb proveidors --> en vies de solució. Coordinem per tenir altres proveidors d'emergència.
- Feina amb nutricionista i cuina per posar plats saludables però més " tradicionals ".
- Augment d'implicació a nivell de monitoratge. Han d'assumir responsabilitats.
- Reestablim protocols de funcionament amb ESO.
- TOTA GESTIÓ PER AMPASOFT --> Més responsabilitats de les famílies. Sense inscripció no es queda a dinar.
- BO, SA I D'AQUI.
- FAREM VALORACIÓ
- INVERSIÓ URGENT DEL FORN.
- Seguirem fent explicació de tot el que es fa com a eina per fer conèixer el projecte a les famílies
- *Establir protocol d'impagats - aprovar via Consell Escolar.*
- Nova formació per monitoratge i cuina.



LLEURE MATINS

- Redacció de dossier de l'activitat
- Programació d'activitats durant l'1h de l'acollida
- Continuar amb la difusió del projecte
- TOTA gestió per AMPASOFT.
- 3 monis + 1 coordinadora
- Recerca de noves subvencions



EXTERIORS

- Es farà continuïtat del treballat any passat amb nova direcció.
- Demanada la reunió amb direcció
- Implicació de les famílies per construir no només mantenir.
- Important per crear nous vincles
- Recerca de noves subvencions



LLEURE TARDES

- Programació Joves únicament surt volei.
- Tota gestió per AMPASOFT
- Redacció de dossier
- Continuar amb el treball d'inclusió assumint monitoratge extra.
- Farem tastets per infants de 13 i família
- Continuem assistint a totes les reunions del Departament d'esports.
- Continuem treballant amb la comissió per oferir una oferta atractiva a les famílies.
- Famílies externes = famílies sòcies (APROVAR)
- Greu problemes de baixes a últim trimestre. Forma de pagament.
- Establir protocol d'impagats - aprovar via Consell Escolar.
- Iniciem amb 2 coordinadors - 4 entrenadores - 9 monitors
- Recerca de noves subvencions
- Treballar en la difusió per joves/infants fora Pinetons



FESTES I SOLIDARITAT

- Feta 1 reunió on van participar famílies noves
- Propera reunió el 16 de novembre i allà han de sorgir idees.
- Es replanteja fer benvinguda per la comunitat de Infantil i participar a la Marató
- Recerca de noves subvencions



TRESORERIA

- Seguim en forma de comissió.
- Impagats. Problema que a partir d'ara assumirem com a Entitat.
- Més control gràcies a AMPASOFT de la gestió de l'entitat.
- Passar comptes cada final de trimestre i fer comunicació de com funciona i les despeses més grans durant aquest període.
- Coordinació amb gestora comptable
- Treballar per nova inversió.
- Pujada de quota de socis a 35€



COMUNITAT I CRÈIXER

- Realització de les trobades dins del PEE amb famílies migrants.
- Programació de xerrades
- Programació de xerrades dins PEE
- Reunions obertes a la comunitat --> divendres a les 15:30h. / divendres a les 16:45h
- Seguiment del Plà d'igualtat.
- Recerca de noves subvencions

CURS 23/24



AFA

- Potenciar les comissions i la presa de decisions conjuntes -- fer les comissions presidencies cada 2 mesos.
- Gestionar i cercar subvencions.
- Gestionar coordinadors
- Cercar noves families col·laboradores
- Seguir coordinant la gestió d'AMPASOFT.
- Coordinació amb Gestoria laboral
- Coordinació amb direcció.
- Seguiment i dia a dia al temps de lleure de matins/migdia/tardes



COMUNICACIÓ i GESTIO DOCUMENTAL

- Crear una revista recull trimestral de tots els articles fets al web
- Seguir amb la tasca de gestió documental feta . Creació d'un núvol privat
- Ser acurat amb el llenguatge, ortografia i gramàtica dels diferents articles.
- Explorar nous canals de comunicació



INVERSIÓ CUINA

Tenim la necessitat de fer una inversió a la Cuina :

- Cuina amb més de 10 anys i no adaptada al número de infants / joves.
- Cuina obsoleta.
- No poden fer plats més elaborats per falta de temps.
- Cada vegada és més costós fer servir forns - planxa-...
- Molt desgast del personal de cuina.

**Cerquem solucions juntament amb el personal de cuina i
La millor opció és fer servir : FORN DE COCCIÓ**

Diversos models que s'adapten a nosaltres i les nostres necessitats:

- Rational --> Sobrepassa els 40k € . Proveïdor amb patent i difícil
- Edenox --> Marca italiana amb solvència
- **Mychef --> Marca catalana amb molt recorregut i el que els 3 que ens pressuposten aconsellen.**

Hem d'afegir una campana per al forn + instal·lació (1800€)

3 pressupostos:

- Arco : Ens porten les reparacions actualment . Pagament en 3 terminis. 22.835,12€ amb campana
- **Deldivel : Pagament en 4 terminis i 22.744,37€ amb campana**
- Auxihosteleria : No podem pagar en terminis

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS



	ICOOK 20 GN 1/1 Eléctrica	ICOOK 20 GN 2/1 Eléctrica
Alimentación	20 x GN 1/1	20 x GN 2/1
Capacidad GN 65 mm	67	67
Distancia entre guías GN (mm)	160-320	300-640
Recomendado para (n) raciones al día	300	300
Temperatura máxima (°C)	893 x 1018 x 1923	893 x 1268 x 1923
Dimensiones (ancho x fondo x alto) (mm)	311	343
Peso (kg)	943 x 1068 x 2023	943 x 1318 x 2023
Dimensiones embalaje (ancho x fondo x alto) (mm)	332	365
Peso con embalaje (kg)	34,7	65,7
Potencia (kW)	400/3L+N/50-60	400/3L+N/50-60
Voltaje (V/Ph/Hz)	R ¾"	R ¾"
Agua	DN 40	DN 40
Desagüe	150 - 400	150 - 400
Presión de agua (kPa)		

ESPECIFICACIONES GENERALES

Panel de control TFT táctil 10" con conexión WiFi
 Regulación de humedad, temperatura, tiempo y velocidad del ventilador
 3 modos de cocción:
 • Convección de 30°C a 300°C
 • Mixto de 30°C a 300°C
 • Vapor de 30°C a 130°C
 Preheat & Cooledown. Precalentamiento o enfriamiento automático de la cámara de cocción
 MultiSteam. Tecnología patentada de doble inyección de vapor
 SmartClima Plus. Sistema inteligente de sensores que ajustan la energía y la humedad en la cámara en función del tipo y cantidad de alimentos
 SmartWind. Sistema inteligente de gestión del sentido de giro y de las 6 velocidades de las turbinas
 MySmartCooking. Sistema de cocción inteligente
 Multilevel & Just In Time
 400 programas con 10 fases de cocción cada uno
 MyCloud. Visualiza el estado de cocción, crea y guarda recetas desde cualquier lugar y envíalas a tu horno desde tu móvil o tablet
 FastMenu. Crea una pantalla de acceso rápido a los programas y funciones
 Cocción Check. Resumen de consumos diario, mensual o anual
 Nightwatch. Continúa automáticamente una cocción nocturna tras corte de suministro eléctrico
 Cocción con sonda corazón múltipunto integrada
 Sistema de lavado automático MyCare (4 niveles + aclarado)
 Sifón integrado
 Conexión USB
 Cámara de cocción de alta resistencia en acero inox AISI 316 L con cantos redondeados, completamente soldada y con desagüe integrado
 Señalización de fin de cocción visual y acústica
 Refrigeración del desagüe
 Puro del ventilador al abrir la puerta
 Puerta de triple cristal bajo emisivo
 Posicionador apertura de puerta
 Maneta y componentes plásticos con tratamiento antibacteriano
 Grado de Protección IPX5
 Regeneración automática
 Carro portabandejas incluido

OPCIONES

Apertura de puerta a mano izquierda
 TSC (Thermal Stability Control) (solo modelos con alimentación eléctrica)
 Voltaje 230V/3L/50-60 (solo modelos con alimentación eléctrica)

ACCESORIOS

Kit de instalación hidráulica
 Kit descalcificador (Cartucho incluido)
 Cartucho descalcificador (Recambio)
 Kit UltraVioletSteam
 Carro portabandejas (20 GN 1/1, 20 GN 2/1)
 Carro portaplatos (GN 1/1, GN 2/1)
 Manta térmica (GN 1/1, GN 2/1)
 Bandejas especiales para cada cocción
 Ahumador MySmoker
 Kit ducha de lavado
 Detergente CleanDuo

INVERSIÓ CUINA

25500€ per una nova inversió

Que guanyem:

- Millors condicions per al personal de cuina.
- Tindrem menys problemes en futures baixes.
- Millor cocció d'aliments
- Innovació en cuina
- Millora en l'aprofitament d'aliments

Cerquem subvencions/ajudes:

- Ajuntament no dóna per inversions
- Treballem amb direcció per demanar a Departament Educació.
- Sol·licitarem a La Caixa.

Que diuen comissió Tresoreia i Gestora:

- Possible però escollir sempre la opció que més terminis ofereix
- Iniciar compra en Gener quan tinguem la quota de socis assumida
- Fer ajustaments a comissions.

S'APROVA LA INVERSIÓ

ELECCIONS JUNTA AFA

Juny de 2024

S'ha de convocar eleccions

Proposta actual

- El projecte actual es va pensar per a 4 anys dels que hem gastat 1,4 mesos només. Hi ha intenció de seguir 2 anys més però amb canvi de càrrecs de Vicesecretaria (fora escola el proper curs i Tresoreria (intercanvi dins comissió tresoreria). Afegirem vocals nous.
- Tota persona nova que es vulgui incorporar serà benvinguda i es crearia un projecte comú.

